

Bescheinigung des Arbeitgebers über ein Arbeitsverhältnis als Nachweis für den Bedarf der Notbetreuung an der GWRS Haidachschule Pforzheim

Vom Arbeitgeber der Mutter des Kindes auszufüllen

Hiermit wird bestätigt, dass Frau _____ bei uns arbeitet.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt _____ Stunden.

Montags von _____ bis _____ Uhr

Dienstags von _____ bis _____ Uhr

Mittwochs von _____ bis _____ Uhr

Donnerstags von _____ bis _____ Uhr

Freitags von _____ bis _____ Uhr

Für die Mitarbeiterin trifft zu: () unabhkömmlich präsenzpflichtig

(bitte Zutreffendes ankreuzen)

Firma _____

(Name)

(Anschrift)

_____, den _____

(Ort) (Datum) (Unterschrift Arbeitgeber, Firmenstempel)

Ich versichere/Wir versichern die Richtigkeit der oben gemachten Angaben. Mir/Uns ist keine anderweitige Kinderbetreuung möglich. Ich versichere/Wir versichern, dass mein/ unser Kind nicht mit SARS-CoV 2 oder einer anderweitigen ansteckenden Krankheit infiziert ist sowie keinen Kontakt zu mit SARS-CoV 2 infizierten Personen und kein Risikogebiet besucht hat; sollte mindestens einer dieser Fälle eintreten, werde(n) ich/wir mein/ unser Kind sofort aus der Notbetreuung nehmen und die GWRS Haidachschule Pforzheim darüber informieren.

Ich/Wir habe(n) zur Kenntnis genommen, dass die GWRS Haidachschule über die Aufnahme in die Notbetreuung sowie über den Abbruch der Notbetreuung meines/ unseres Kindes entscheidet. Darüber hinaus ermächtige(n) ich/wir die GWRS Haidachschule bei dem/den angegebenen Arbeitgeber(n) weitere entscheidungsrelevante Informationen und/oder Bestätigungen einzuholen.

Mir/Uns ist bekannt, dass falsche oder unterdrückte Angaben sowie eine Infektion meines Kindes mit SARS CoV 2 oder einer anderweitigen ansteckenden Krankheit und/oder der Kontakt meines/ unseren Kindes mit SARS CoV 2 infizierten Personen zum sofortigen Ausschluss meines/ unseres Kindes aus der Notbetreuung führt. Mit meiner / unserer Unterschrift willige(n) ich/wir ein, dass die oben gemachten Daten von der GWRS Haidachschule verarbeitet und gespeichert werden.

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Bescheinigung des Arbeitgebers über ein Arbeitsverhältnis als Nachweis für den Bedarf der Notbetreuung an der GWRS Haidachschule Pforzheim.

Vom Arbeitgeber des Vaters des Kindes auszufüllen

Hiermit wird bestätigt, dass Herr _____ bei uns arbeitet.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt _____ Stunden.

Montags von _____ bis _____ Uhr

Dienstags von _____ bis _____ Uhr

Mittwochs von _____ bis _____ Uhr

Donnerstags von _____ bis _____ Uhr

Freitags von _____ bis _____ Uhr

Für den Mitarbeiter trifft zu: () unabhkömmlich präsenzpflichtig

(bitte Zutreffendes ankreuzen)

Firma _____

(Name)

(Anschrift)

_____, den _____

(Ort) (Datum) (Unterschrift Arbeitgeber, Firmenstempel)

Ich versichere/Wir versichern die Richtigkeit der oben gemachten Angaben. Mir/Uns ist keine anderweitige Kinderbetreuung möglich. Ich versichere/Wir versichern, dass mein/unser Kind nicht mit SARS-CoV 2 oder einer anderweitigen an-steckenden Krankheit infiziert ist sowie keinen Kontakt zu mit SARS-CoV 2 infizierten Personen und kein Risikogebiet besucht hat; sollte mindestens einer dieser Fälle eintreten, werde(n) ich/wir mein/unser Kind sofort aus der Notbetreuung nehmen und die GWRS Haidachschule darüber informieren.

Ich/Wir habe(n) zur Kenntnis genommen, dass die GWRS Haidachschule über die Aufnahme in die Notbetreuung sowie über den Abbruch der Notbetreuung meines/unseres Kindes entscheidet. Darüber hinaus ermächtige(n) ich/wir die Kita bzw. Grundschule Wimsheim bei dem/den angegebenen Arbeitgeber(n) weitere entscheidungsrelevante Informationen und/oder Bestätigungen einzuholen.

Mir/Uns ist bekannt, dass falsche oder unterdrückte Angaben sowie eine Infektion meines Kindes mit SARS CoV 2 oder einer anderweitigen ansteckenden Krankheit und/oder der Kontakt meines/unseren Kindes mit SARS CoV 2 infizierten Personen zum sofortigen Ausschluss eines/unseres Kindes aus der Notbetreuung führt. Mit meiner /unserer Unterschrift willige(n) ich/wir ein, dass die oben gemachten Daten von der GWRS Haidachschule verarbeitet und gespeichert werden.

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r